

COURS SECRETAIRES EN OPHTALMOLOGIE n° 2

Perfectionner l'Accueil des Patients et Mieux Appréhender les Urgences

Samedi 3 février 2018 de 9h à 18h

PROGRAMME

8h45 : Accueil des participants

LA MAITRISE DE SON COMPORTEMENT PROFESSIONNEL.....JM. Charpin

09H10 : Retours d'expérience

Les situations rencontrées, les difficultés, les solutions appliquées

10H00 : Rappel des fondamentaux

- Le périmètre technique
- La posture
- Le cloisonnement des univers

10H45 : Pause

11H00 : La communication interpersonnelle

- Chacun construit sa propre réalité
- L'attitude interne positive
- L'écoute active
- La maîtrise de soi

11H45 : La Maitrise du Comportement : mises en situation

13H00 : Déjeuner

14H15 : La Maitrise du Comportement : mises en situation 2 (suite)

IMAGERIE, PATHOLOGIES OCULAIRES, LES URGENCES

15H00: Rappels AnatomiquesC. Sevin / MJ. Bovis

15H20 : Les Pathologies Oculaires.....C. Sevin / MJ. Bovis

15h40 : Imagerie Oculaire.....C. Sevin / MJ. Bovis

16H00 : Gérer les UrgencesM. Puech

17H45 : Accueillir un patient étranger :
Les bases des échanges en anglais.....I. Marsilio

OBJECTIF DE LA FORMATION

Ouverte à toutes les secrétaires en ophtalmologie, quelle que soit leur expérience, cette session optimisera leurs compétences par :

- un tour d'horizon pratique de la maitrise de son comportement dans toute situation
- un guide des essentiels de l'accueil en anglais
- une revue des principales pathologies oculaires et notamment les symptômes des cas d'urgence.

METHODE ET MOYENS PEDAGOGIQUES

Partage d'expériences et échanges avec l'auditoire - Mises en situation - Remise des supports de formation

TARIFICATION : Secrétaires 280€ (déjeuner inclus) **DUREE / HORAIRES** : 1 journée de 9h à 18h

LIEU DE LA FORMATION et CONTACT

VuExplorer Institute - 4, rue des Grandes Terres - 92500 Rueil-Malmaison

RER A : station Rueil-Malmaison (à 4 stations de Paris)

Contact : Tél : 01 40 26 30 30 - contact@vuexplorer.com